



**Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau
für Büromanagement (m/w/d)**

Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d) ab dem 01.08.2023

Die Paderborner Stadthallen-Betriebs GmbH betreibt die Veranstaltungszentren Paderhalle (Kultur jeder Art, gehobene Bankette, Tagungen u.a.) und Schützenhof (Bankette, Tagungen, Messen u.a.) in Paderborn. Wir bieten Ihnen eine herausfordernde Ausbildung an!

Ihr Profil:

- eine erfolgreich abgeschlossene Schulausbildung
- erste Erfahrungen durch Praktika und außerschulische Aktivitäten wünschenswert
- Engagement, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Kundenorientierung
- sehr gute Umgangsformen und ein freundliches Auftreten
- Kenntnisse "Microsoft Office" von Vorteil
- Führerschein von Vorteil

Der gewünschte Schulabschluss sollte mind. die Fachoberschulreife sein, besser Handelsschule, Höhere Handelsschule oder Abitur.

Rückfragen und Bewerbungen bitte an:

Paderborner Stadthallen-Betriebs GmbH

Heiersmauer 45-51

33098 Paderborn

bewerbung@paderhalle.de

Ansprechpartnerin: Frau Christina Pickert, Telefon: 05251/10394-44

Bewerbungen per Mail können nur im PDF-Format angenommen werden.